
 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD</p>	<p>DIRECCIÓN DE TIC SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL GUÍA PARA ELABORAR MANUAL DE USUARIO Código: SDS-TIC-GUI-007 V.2</p>	<p>Elaborado por: Angela Romero, Eduardo Hernández Revisado: Héctor Chaparro Aprobado por: Gabriel Lozano Díaz</p>	
--	--	--	---

MANUAL DE USUARIO PARA SOLICITUD DE LICENCIA DE EXHUMACIÓN

CONSORCIO ENESISMA TODOSISTEMAS

Manual del Usuario
Secretaría Distrital de Salud
Bogotá, Enero 2020



 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD</p>	<p>DIRECCIÓN DE TIC SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL GUÍA PARA ELABORAR MANUAL DE USUARIO Código: SDS-TIC-GUI-007 V.2</p>	<p>Elaborado por: Angela Romero, Eduardo Hernández Revisado: Héctor Chaparro Aprobado por: Gabriel Lozano Díaz</p>	
--	--	--	---

TABLA DE CONTENIDO

TABLA DE IMÁGENES	3
INTRODUCCIÓN.....	4
1. REQUERIMIENTOS	4
1.1. Requerimientos de Software.....	4
1.2. Requerimientos de Hardware	4
2. MODULOS DEL SISTEMA	4
3. DESCRIPCIÓN DEL PROCESO.....	5
3.1. SOLICITUD DE LICENCIA EXHUMACION	5





 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD</p>	<p>DIRECCIÓN DE TIC SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL GUÍA PARA ELABORAR MANUAL DE USUARIO Código: SDS-TIC-GUI-007 V.2</p>	<p>Elaborado por: Angela Romero, Eduardo Hernández Revisado: Héctor Chaparro Aprobado por: Gabriel Lozano Díaz</p>	
--	--	--	---

TABLA DE IMÁGENES

Ilustración 1 - Ingreso a la plataforma.....	5
Ilustración 2 – Registrar Solicitud a la plataforma.....	6
Ilustración 3 – Ingresar Información de la Solicitud	7
Ilustración 4 – Información incorrecta en la solicitud.....	8
Ilustración 5 – Continuar con el ingreso de la información de la solicitud.....	8
Ilustración 6 – Ventana de estado de solicitudes.....	9
Ilustración 7 – Ventana de actualización de información – Ciudadano	10
Ilustración 8 - Documentos de soporte de acuerdo al parentesco	11
Ilustración 9 – Formulario de Actualización de información – Ciudadano	12
Ilustración 10 Descargue licencia Exhumación	13

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD</p>	<p>DIRECCIÓN DE TIC SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL GUÍA PARA ELABORAR MANUAL DE USUARIO Código: SDS-TIC-GUI-007 V.2</p>	<p>Elaborado por: Angela Romero, Eduardo Hernández Revisado: Héctor Chaparro Aprobado por: Gabriel Lozano Díaz</p>	
--	--	--	---

INTRODUCCIÓN

En el Marco del **Contrato 4130000-555-2018**, con objeto “**Realizar la consultoría para la formulación e implementación y monitoreo de planes de acción diseñados para la simplificación, racionalización y virtualización de trámites de alto impacto en el distrito**”, se requiere la elaboración de un documento Manual de Usuario, que cumpla con todos los lineamientos dispuestos por la entidad para el despliegue de la solución tecnológica que virtualiza los trámites priorizados por la entidad en los ambientes de pruebas y productivos.

1. REQUERIMIENTOS

1.1.Requerimientos de Software



- PHP versión 7
- Mysql versión 5.4
- Servidor WEB apache 2.4
- Dirección del servidor de correo de la entidad
- Credenciales del correo electrónico desde el cual la entidad desea que salgan las notificaciones al ciudadano.

1.2.Requerimientos de Hardware

- **Procesador:** Intel de dos (2) o cuatro (4) núcleos
- **Memoria:** Mínimo 8 GB
- **Disco Duro:** Mínimo 500 GB

2. MODULOS DEL SISTEMA

- **Solicitud de licencia de exhumación:** Desde este módulo el ciudadano podrá tramitar la solicitud de licencia de exhumación de cadáveres por muerte natural.
- **Gestionar solicitud:** desde este módulo se permite al funcionario con el rol de validador y coordinador realizar la gestión correspondiente al trámite solicitud licencia de exhumación

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD</p>	<p>DIRECCIÓN DE TIC SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL GUÍA PARA ELABORAR MANUAL DE USUARIO Código: SDS-TIC-GUI-007 V.2</p>	<p>Elaborado por: Angela Romero, Eduardo Hernández Revisado: Héctor Chaparro Aprobado por: Gabriel Lozano Díaz</p>	
--	--	--	---

3. DESCRIPCIÓN DEL PROCESO

3.1.SOLICITUD DE LICENCIA EXHUMACION

Ingrese a la página con su número de identificación y clave, si aún no está registrado por favor una de las dos opciones de registro según sea el caso: persona natural o persona jurídica



Ventanilla Única digital de Trámites y Servicios

BOGOTÁ

Navegadores Compatibles:

Inicio

Ventanilla Única de Trámites y Servicios

La Secretaría Distrital de Salud, en concordancia con la Política de Gobierno Digital, ha dispuesto para la ciudadanía, la ventanilla única de trámites en línea, con el fin de hacer más ágil y efectiva la interacción de nuestra institución con los ciudadanos. A través de esta ventanilla, cualquier ciudadano o institución podrá igualmente consultar la validez y veracidad de los actos administrativos que se generen por cada trámite, respaldando la gestión de la SDS bajo los principios de seguridad de la información. Tenga en cuenta, que para realizar los nuestros trámites en línea, es obligatorio diligenciar previamente el REGISTRO DEL CIUDADANO (persona natural o jurídica), el cual servirá para la realización de trámites posteriores ante la Secretaría Distrital de Salud. Cualquier información adicional, consulta o dificultad frente a la realización de sus trámites en línea, podrá escribirnos al correo electrónico contactenos@saludcapital.gov.co

[Ver Manual Ventanilla Única de Trámites y Servicios](#)

Inicio Sesión y Registro

Ingreso de usuarios

Ingreso Nombre Usuario

Ingreso su Contraseña

Ingresar

[¿Olvidaste tu contraseña?](#)



Registro Ventanilla Única

Registro Persona Natural

Registro Persona Jurídica

Tenga en cuenta, que para realizar de nuestros trámites en línea, es obligatorio diligenciar previamente el REGISTRO DEL CIUDADANO (persona natural o jurídica), el cual servirá para la realización de trámites posteriores ante la Secretaría Distrital de Salud.

Ilustración 1 - Ingreso a la plataforma

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD</p>	<p>DIRECCIÓN DE TIC SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL GUÍA PARA ELABORAR MANUAL DE USUARIO Código: SDS-TIC-GUI-007 V.2</p>	<p>Elaborado por: Angela Romero, Eduardo Hernández Revisado: Héctor Chaparro Aprobado por: Gabriel Lozano Díaz</p>	
--	--	--	---

1 Clic en el botón de Registrar Solicitud.

Ventanilla Única digital de Trámites y Servicios




Navegadores Compatibles:



[Mis Trámites](#)
[Registrar Trámite](#)
[Cambiar Contraseña](#)
[Cerrar sesión](#)

Apreciado Ciudadano(a)

A continuación encontrará un listado de los trámites disponibles para su registro y solicitud.
Ante cualquier inquietud favor leer primeramente el manual e instrucciones disponibles que cuenta cada trámite. Leer esta información puede ayudarle a evitar reprocesos y demoras de la misma gestión, registrando correctamente el trámite.





Licencia de Exhumación para Cadáveres.

Autorización para extraer cadáveres, restos humanos y restos óseos del lugar de inhumación, previa orden judicial o administrativa para los efectos funerarios o legales una vez se haya cumplido el tiempo mínimo de permanencia establecido por la Ley. Nota: El trámite esta dirigido para las exhumaciones de muertes ocurridas en la ciudad de Bogotá D.C. Cualquier inquietud en relación al trámite agradezco comunicarse al correo electrónico contactenos@saludcapital.gov.co.

[Ver Requisitos](#)
[Ver Manual](#)

[Registrar Solicitud](#)

Ilustración 2 – Registrar Solicitud a la plataforma

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD</p>	<p>DIRECCIÓN DE TIC SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL GUÍA PARA ELABORAR MANUAL DE USUARIO Código: SDS-TIC-GUI-007 V.2</p>	<p>Elaborado por: Angela Romero, Eduardo Hernández Revisado: Héctor Chaparro Aprobado por: Gabriel Lozano Díaz</p>	
--	--	--	---

2 Digite la fecha y número de licencia de inhumación clic en el botón consultar

Ventanilla Única digital de Trámites y Servicios




Navegadores Compatibles:





Mis Trámites

Registrar Trámite

Cambiar Contraseña

Cerrar sesión

Solicitud Licencia de Exhumación

Documentos PDF de soporte de acuerdo a parentesco Solicitante

Señor Ciudadano(a):

Con el fin de dar una pronta respuesta a su solicitud a continuación, se encuentra información importante sobre los documentos que pueda adjuntar para acreditar parentesco.

Padres: Documento de identidad del solicitante, Documento Carta Cementerio y Registro civil de Nacimiento del Fallecido.

Hijos: Documento de identidad del solicitante, Documento Carta Cementerio y Registro civil de Nacimiento del Solicitante.

Hermanos: Documento de identidad del solicitante, Documento Carta Cementerio y Registro civil de Nacimiento del Fallecido y Solicitante.

Abuelos: Documento de identidad del solicitante, Documento Carta Cementerio, Registro civil de Nacimiento del Fallecido y Registro civil de Nacimiento del Padre o Madre del Fallecido con el que tiene línea directa.

Nietos: Documento de identidad del solicitante, Documento Carta Cementerio, Registro civil de Nacimiento del Solicitante.

Suegros: Documento de identidad del solicitante, Documento Carta Cementerio, Registro civil de Matrimonio del Fallecido y Registro Civil de Nacimiento de Conyugue del Fallecido.

Hijos del conyuge: Documento de identidad del solicitante, Documento Carta Cementerio, Registro civil de Nacimiento del Solicitante y Registro civil de Matrimonio del Fallecido con Padre o Madre del Solicitante.

Adoptante: Documento de identidad del solicitante, Documento Carta Cementerio y Registro civil de Nacimiento del Fallecido en el cual consta la adopción.

Adoptado: Documento de identidad del solicitante, Documento Carta Cementerio y Registro civil de Nacimiento del Fallecido en el cual consta la adopción.

Matrimonio: Documento de identidad del solicitante, Documento Carta Cementerio y Registro Civil de Matrimonio.

Unión marital de hecho: Documento de identidad del solicitante, Documento Carta Cementerio y Escritura Pública de declaración de Unión marital de hecho ó extrajuicio.

Contrato Civil (mismo sexo): Documento de identidad del solicitante, Documento Carta Cementerio y Contrato Solemne suscrito entre el solicitante y el fallecido.

Nota Importante: Si el fallecido tuvo intervención de medicina legal por favor anexar carta de autorización de exhumación y cremación de la Fiscalía General de la Nación.

Pre-Consulta Requisito Trámite Licencia de Exhumación.

Favor ingresar el Número de Licencia de Inhumación con su correspondiente Fecha del Documento, que fue generado por el Cementerio. Si desconoce esta información, no dude en contactar al siguiente correo electrónico: contactenos@saludcapital.gov.co solicitando orientación sobre los datos que se encuentran registrados, para continuar con el trámite. Gracias por su comprensión.



No. Licencia Inhumación (*)

Fecha Inhumación (*)

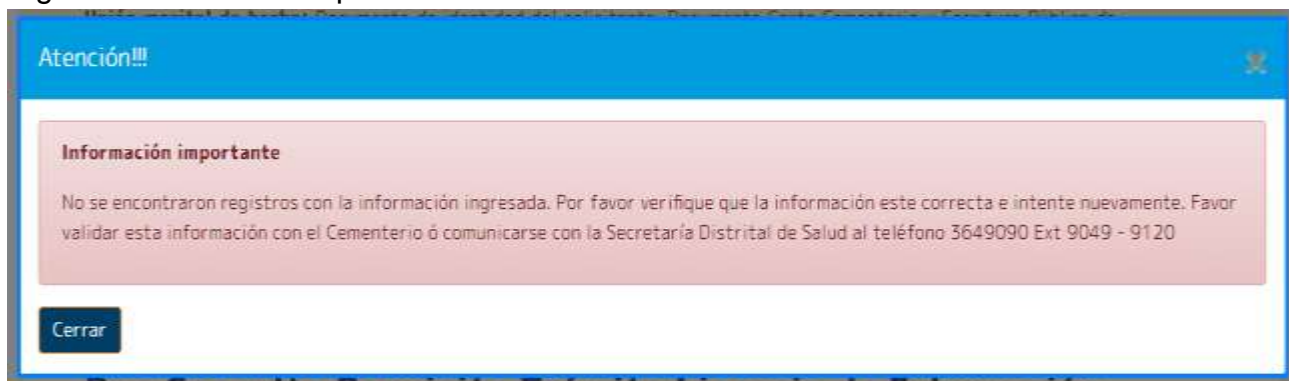
Consultar

Regresar

Ilustración 3 – Ingresar Información de la Solicitud

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD</p>	<p>DIRECCIÓN DE TIC SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL GUÍA PARA ELABORAR MANUAL DE USUARIO Código: SDS-TIC-GUI-007 V.2</p>	<p>Elaborado por: Angela Romero, Eduardo Hernández Revisado: Héctor Chaparro Aprobado por: Gabriel Lozano Díaz</p>	
--	--	--	---

Siga las instrucciones que le mostrara el sistema.



Atención!!!

Información importante

No se encontraron registros con la información ingresada. Por favor verifique que la información este correcta e intente nuevamente. Favor validar esta información con el Cementerio ó comunicarse con la Secretaría Distrital de Salud al teléfono 3649090 Ext 9049 - 9120

Cerrar

Ilustración 4 – Información incorrecta en la solicitud

- 3 Si la información es correcta complete los campos que aparecen a continuación y pulse el botón enviar información.



Formulario Trámite Licencia de Exhumación.

Seleccione Parentesco con el difunto (*)

Fotocopia Cédula de Ciudadanía Solicitante (*)

Fotocopia de los Documento que acredite parentesco (*)
(Registros civiles de nacimiento, registro civil de matrimonio, escritura pública y/o contrato de unión según el caso que aplique. Consolidados en un único PDF)

Favor Indicar si Medicina Legal interviene en la Licencia Exhumación (*)

No. Registro de Defunción

No. Identificación del fallecido



Certificado del Cementerio en donde se encuentra sepultado el cadáver (*)
(Carta para exhumación del cementerio donde se encuentra sepultado el cadáver.)

DECLARO BAJO GRAVEDAD DEL JURAMENTO, QUE TODOS LOS DATOS SUMINISTRADOS SON TOTALMENTE CIERTOS (*)

Guardar y Terminar

Regresar

Ilustración 5 – Continuar con el ingreso de la información de la solicitud

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD</p>	<p>DIRECCIÓN DE TIC SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL GUÍA PARA ELABORAR MANUAL DE USUARIO Código: SDS-TIC-GUI-007 V.2</p>	<p>Elaborado por: Angela Romero, Eduardo Hernández Revisado: Héctor Chaparro Aprobado por: Gabriel Lozano Díaz</p>	
--	--	--	---

- 4 El sistema lo redireccionará al listado de solicitudes y le mostrara un mensaje como el de la siguiente imagen:

Ventanilla Única digital de Trámites y Servicios




Navegadores Compatibles:



[Mis Trámites](#)
[Registrar Trámite](#)
[Cambiar Contraseña](#)
[Cerrar sesión](#)

Su solicitud se ha registrado con éxito en el sistema con número de radicado: **1**. 

Recuerde que su Licencia estará en un plazo máximo de 3 días hábiles a partir del día siguiente del registro.

Listado Mis Trámites.

Menú Trámites Registrados

Apreciado Ciudadano(a)

A continuación, encontrará un menú de selección que brindará acceso a los listados específicos de cada trámite, en estos encontrará los trámites que están registrados en el sistema con su correspondiente estado de gestión. Recomendamos leer el manual correspondiente para cada trámite para conocer la descripción de cada estado y los tiempos de gestión que conlleva cada trámite. Todos los trámites una vez son completados genera una notificación automática vía correo electrónico de su correspondiente licencia y/o resolución, este documento podrá ser descargado en esta misma herramienta una vez sea concluido el trámite. Cada trámite es personal y reposa bajo la titularidad del usuario registrado en la Ventanilla Única de Trámites y Servicios.



Ante cualquier inquietud favor tener presente su id Trámite y categoría del mismo para ser escalada a los funcionarios de atención al ciudadano, puede contactar atención al ciudadano mediante el correo electrónico contactenos@saludcapital.gov.co, agradecemos leer la documentación disponible, se han realizado esfuerzos para aclarar todas las dudas en estos manuales, e instrucciones que cuenta cada trámite. Favor leer la información disponible para evitar reprocesos y demoras de la misma gestión.

[Mis Trámites de Autorización de Títulos](#)
[Ver Manual](#)

[Mis Trámites de Licencia de Exhumación](#)
[Ver Manual](#)

[Mis Trámites de Licencia de Equipos RX](#)
[Ver Manual](#)

Ilustración 6 – Ventana de estado de solicitudes

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD</p>	<p>DIRECCIÓN DE TIC SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL GUÍA PARA ELABORAR MANUAL DE USUARIO Código: SDS-TIC-GUI-007 V.2</p>	<p>Elaborado por: Angela Romero, Eduardo Hernández Revisado: Héctor Chaparro Aprobado por: Gabriel Lozano Díaz</p>	
--	--	--	---

- 5 Actualización de información rol ciudadano. Ingrese a la opción mis tramites, a continuación, seleccione la pestaña solicitudes licencia exhumación y finalmente clic en la imagen de la hoja con el lápiz, se mostrará el formulario con la información ingresada al momento de realizar la solicitud ver **ilustración 8**. **Tenga en cuenta que solo debe actualizar la información que se solicita en el email.**

Mis Trámites
Registrar Trámite
Cambiar Contraseña
Cerrar sesión

Listado Mis Trámites.

Menú Trámites Registrados

Apreciado Ciudadano(a)

A continuación, encontrará un menú de selección que brindará acceso a los listados específicos de cada trámite, en estos encontrará los trámites que están registrados en el sistema con su correspondiente estado de gestión. Recomendamos leer el manual correspondiente para cada trámite para conocer la descripción de cada estado y los tiempos de gestión que conlleva cada trámite. Todos los trámites una vez son completados genera una notificación automática vía correo electrónico de su correspondiente licencia y/o resolución, este documento podrá ser descargado en esta misma herramienta una vez sea concluido el trámite. Cada trámite es personal y reposa bajo la titularidad del usuario registrado en la Ventanilla Única de Trámites y Servicios.

Ante cualquier inquietud favor tener presente su id Trámite y categoría del mismo para ser escalada a los funcionarios de atención al ciudadano, puede contactar atención al ciudadano mediante el correo electrónico contactenos@saludcapital.gov.co, agradecemos leer la documentación disponible, se han realizado esfuerzos para aclarar todas las dudas en estos manuales, e instrucciones que cuenta cada trámite. Favor leer la información disponible para evitar reprocesos y demoras de la misma gestión.

Mis Trámites de Autorización de Títulos
Ver Manual

Mis Trámites de Licencia de Exhumación
Ver Manual



Mis Trámites de Licencia de Equipos RX
Ver Manual

Mis Trámites.

Licencia Exhumación de Cadaveres

ID Trámite	Número Registro defunción	Fecha radicación	Número Licencia	Número documento Fallecido	Estado	Acciones
1	2586	2020-01-13 10:31:46	691	102030	Solicitud realizada por el usuario	

Ilustración 7 – Ventana de actualización de información – Ciudadano

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD</p>	<p>DIRECCIÓN DE TIC SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL GUÍA PARA ELABORAR MANUAL DE USUARIO Código: SDS-TIC-GUI-007 V.2</p>	<p>Elaborado por: Angela Romero, Eduardo Hernández Revisado: Héctor Chaparro Aprobado por: Gabriel Lozano Díaz</p>	
--	--	--	---

Solicitud Licencia de Exhumación

Documentos PDF de soporte de acuerdo a parentesco Solicitante

Señor Ciudadano(a):

Con el fin de dar una pronta respuesta a su solicitud a continuación, se encuentra información importante sobre los documentos que puede adjuntar para acreditar parentesco.

Padres: Documento de identidad del solicitante, Documento Carta Cementerio y Registro civil de Nacimiento del Fallecido.

Hijos: Documento de identidad del solicitante, Documento Carta Cementerio y Registro civil de Nacimiento del Solicitante.

Hermanos: Documento de identidad del solicitante, Documento Carta Cementerio y Registro civil de Nacimiento del Fallecido y Solicitante.

Abuelos: Documento de identidad del solicitante, Documento Carta Cementerio, Registro civil de Nacimiento del Fallecido y Registro civil de Nacimiento del Padre o Madre del Fallecido con el que tiene línea directa.

Nietos: Documento de identidad del solicitante, Documento Carta Cementerio, Registro civil de Nacimiento del Solicitante.

Suegros: Documento de identidad del solicitante, Documento Carta Cementerio, Registro civil de Matrimonio del Fallecido y Registro Civil de Nacimiento de Conyugue del Fallecido

Hijos del cónyuge: Documento de identidad del solicitante, Documento Carta Cementerio, Registro civil de Nacimiento del Solicitante y Registro civil de Matrimonio del Fallecido con Padre o Madre del Solicitante.

Adoptante: Documento de identidad del solicitante, Documento Carta Cementerio y Registro civil de Nacimiento del Fallecido en el cual conste la adopción.

Adoptado: Documento de identidad del solicitante, Documento Carta Cementerio y Registro civil de Nacimiento del Fallecido en el cual conste la adopción.



Matrimonio: Documento de identidad del solicitante, Documento Carta Cementerio y Registro Civil de Matrimonio.

Unión marital de hecho: Documento de identidad del solicitante, Documento Carta Cementerio y Escritura Pública de declaración de Unión marital de hecho ó extrajuicio.

Contrato Civil (mismo sexo): Documento de identidad del solicitante, Documento Carta Cementerio y Contrato Solemne suscrito entre el solicitante y el fallecido.

Nota Importante: Si el fallecido tuvo intervención de medicina legal por favor anexar carta de autorización de exhumación y cremación de la Fiscalía General de la Nación.

Ilustración 8 - Documentos de soporte de acuerdo al parentesco

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD</p>	<p>DIRECCIÓN DE TIC SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL GUÍA PARA ELABORAR MANUAL DE USUARIO Código: SDS-TIC-GUI-007 V.2</p>	<p>Elaborado por: Angela Romero, Eduardo Hernández Revisado: Héctor Chaparro Aprobado por: Gabriel Lozano Díaz</p>	
--	--	--	---

Formulario Trámite Licencia de Exhumación.

Seleccione Parentesco con el difunto (*)

Conyugue/compañero(a) permanente ▼

Fotocopia Cédula de Ciudadanía Solicitante (*)

Seleccionar archivo No se eligió archivo

Fotocopia de los Documento que acredite parentesco (*)

(Registros civiles de nacimiento, registro civil de matrimonio, escritura pública y/o contrato de unión según el caso que aplique. Consolidados en un único PDF)

Seleccionar archivo No se eligió archivo

Favor Indicar si Medicina Legal interviene en la Licencia Exhumación (*)

No ▼

No. Registro de Defunción

No. Identificación del fallecido

Certificado del Cementerio en donde se encuentra sepultado el cadáver (*)

(Carta para exhumación del cementerio donde se encuentra sepultado el cadáver.)

Seleccionar archivo No se eligió archivo



DECLARO BAJO GRAVEDAD DEL JURAMENTO, QUE TODOS LOS DATOS SUMINISTRADOS SON TOTALMENTE CIERTOS (*) ☐

Guardar y Terminar

Regresar

Ilustración 9 – Formulario de Actualización de información – Ciudadano

- 6 Generar Licencia de Exhumación: Para este proceso el usuario después de autenticarse con su usuario y contraseña debe ingresar por el menú **Mis Trámites**, seguidamente seleccionar **Mis Trámites de Licencia de Exhumación** si le fue aprobado el trámite podrá descargar la licencia haciendo clic en el ícono Licencia Exhumación Aprobada como se visualiza en la ilustración 10

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD</p>	<p>DIRECCIÓN DE TIC SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL GUÍA PARA ELABORAR MANUAL DE USUARIO Código: SDS-TIC-GUI-007 V.2</p>	<p>Elaborado por: Angela Romero, Eduardo Hernández Revisado: Héctor Chaparro Aprobado por: Gabriel Lozano Díaz</p>	
--	--	--	---

Listado Mis Trámites.

Menú Trámites Registrados

Apreciado Ciudadano(a)

A continuación, encontrará un menú de selección que brindará acceso a los listados específicos de cada trámite, en estos encontrará los trámites que están registrados en el sistema con su correspondiente estado de gestión. Recomendamos leer el manual correspondiente para cada trámite para conocer la descripción de cada estado y los tiempos de gestión que conlleva cada trámite. Todos los trámites una vez son completados genera una notificación automática vía correo electrónico de su correspondiente licencia y/o resolución, este documento podrá ser descargado en esta misma herramienta una vez sea concluido el trámite. Cada trámite es personal y reposa bajo la titularidad del usuario registrado en la Ventanilla Única de Trámites y Servicios.

Ante cualquier inquietud favor tener presente su id Trámite y categoría del mismo para ser escalada a los funcionarios de atención al ciudadano, puede contactar atención al ciudadano mediante el correo electrónico contactenos@saludcapital.gov.co, agradecemos leer la documentación disponible, se han realizado esfuerzos para aclarar todas las dudas en estos manuales, e instrucciones que cuenta cada trámite. Favor leer la información disponible para evitar reprocesos y demoras de la misma gestión.

Mis Trámites de Autorización de Títulos

[Ver Manual](#)

Mis Trámites de Licencia de Exhumación

[Ver Manual](#)

Mis Trámites de Licencia de Equipos RX

[Ver Manual](#)

Mis Trámites.

Licencia Exhumación de Cadaveres

ID Trámite	Número Registro defunción	Fecha radicación	Número Licencia	Número documento Fallecido	Estado	Acciones
52	713795267	2020-01-17 12:22:39	0881	79469494	Aprobado y Firmado por Coordinación	 Licencia Exhumación Aprobada

Ilustración 10 Descargue licencia Exhumación